

18:30:45 08/08/2013

<auto_sender@webaxy.com> דוא-ל תרבות
arciv@kfm.org.il

:Sent

:From

:To

Normal :Importance

הודעות תרבות ומצגת סיכום עבודת צוות היגוי תרבות :Subject

[2013WW31 Tarbut SC summary to KFM.ppt](#) :Attachments



שלום לכולם,

א. בשישי האחרון הייתה מסיבת קיץ מהנה בבריכה בה שילבו ידיים אנשים רבים בישוב שתרמו להצלחתה. תודות: לכל מי שהביא עוגה או סלט ליוסי שרון וצוות הבריכה לזהר וצוות הפאב ולתומר הגברה. לכל מי שסייע במהלך המסיבה על המנגל ובכלל: אלעד זלמנוביץ, שי בר, שי שגיא, אייל נוביק, אורי ליפשיץ, יריב סנפיר. אחרונים חביבים: לצוות המסיבה שהשקיע רבות בהכנתה: כפיר מנשה, ריקי אלוני, מירית סופר, קארין בונפיל, רועי כהנא, עומרי ברזילי, שימרת נור, יניב דוידאי ורון נאור שגם תיקלט!

א.שני אירועים בשבועות הקרובים בדשא של הפאב:
* הערב, ערב שירי שמוליק קראוס, הכניסה חופשית, מצ"ב הזמנה בקישור.
* ביום חמישי בעוד שבועיים, ה 22.8, הקרנת סרט לכל המשפחה ופופקורן חופשי בשעה 20:00 בדשא של פאב אוסישקין, כולם מוזמנים! פרטים בהמשך!

ג.מצ"ב מצגת סיכום עבודת צוות היגוי התרבות. אנחנו נצביע על אישור המודל בקלפי שתהיה בקרוב. כחלק מהמודל, אנו נשאף לשלב את הרוב המכריע של בתי האב בישוב בפעילות באחד מאירועי התרבות בין אם בצוות המארגן ובין אם בצוותים לוגיסטיים.

תודה וחופשה נעימה,
דרור אבודרם

קישור:

[...http://www.kfar-menachem.org.il/cgi-webaxy/cal2](http://www.kfar-menachem.org.il/cgi-webaxy/cal2)

קהילה בונה תרבות - תרבות בונה קהילה

סיכום עבודת צוות היגוי לתרבות - כפר מנחם

מטרת המצגת: הצגת עבודת צוות היגוי התרבות, קבלת משוב, אישור התכנית, עזרה נדרשת והגדרת הצעדים הבאים

יולי 2013

רקע

- ▶ חברי הצוות: אברהם טולדו, מרים קליין, מירית סופר, שני מיכל, צביה גרשוביץ, עמליה גולדברג, יהודית אפרתי, ענת פרן, אוכמה אבירם ודרור אבודרם
- ▶ מטרת הצוות: נאמן לתפיסה כי קיים קשר הדוק בין הפעילות התרבותית לאיכות חיי הקהילה פעל הצוות להבניית והסדרת פעילות התרבות בכפר מנחם תוך ציון כל חגי ומועדי ישראל, מתן מענה לכל פלחי האוכלוסיה בישוב, הסדרת הצוותים והצרכים הלוגיסטיים ועמידה ביעדי התקציב.
- ▶ תהליך העבודה כלל איסוף מידע הן מבחוץ והן מתוך היישוב. הפצנו שאלון וקבלנו תשובות מעשרה ישובים (קיבוצים ומושבים). החומר שנאסף עזר לנו במהלך הדיונים ונשמר גם, כמקור מידע על דפוסי חגים במקומות שונים, לעזרת מארגני החגים בישוב.

קוים מנחים

- ▶ יש חשיבות לעיצובו ופיתוחו של הישוב כקהילה יהודית חופשית רב דורית ובת קיימא, בעלת מאפייני זהות תרבותיים ייחודיים, שמקורם במורשת ישראל, ביצירה העברית ישראלית, במסורת הציונית החלוצית ובערכים אנושיים כלליים שביסודם שוויון ערך האדם וזכותו לכבוד ולחירות.
- ▶ הקהילה, כחברה יהודית המבוססת על רציפות ויחידוש תשתמש בתרבות כאמצעי לגיבוש זהותה וחיזוק לכידותה.
- ▶ חיי התרבות בישוב יהיו מבוססים על מפגשים חברתיים וקהילתיים, בהם יבוא לידי ביטוי ציון שבתות, חגים ומועדים, שמקורם בלוח העברי וכללה שנבחרו מתוך הלוח הכללי. כך גם קיום טקסי חיים ואירועים המשמרים ומחדשים את המסורת המקומית ואת היצירה העצמית.
- ▶ יש להדגיש את החיבור לנוף, לסביבה, לעונות השנה, לתולדות הישוב, לחקלאות ולתכנים נוספים, שעיצבו במהלך השנים את דמותה ואורחות חייה של הקהילה על רבדיה השונים והו גם בסיס לפיתוחה של מערכת תרבות אזורית משותפת ומשתפת.
- ▶ הקהילה תחתור לבניה ולמימוש פעילות תרבותית סדירה ענפה ומגוונת, שתקיף ככל שניתן את כלל הציבור, תביא לכלל ביטוי את עמדותיו השונות ותהווה שדה פעולה לכוחות יצירה פנימיים.

הדרך להשגת המטרות

- ▶ יצירת שיח פנימי משתף ומתמשך בשאלות תרבותיות, רעיוניות וארגוניות, שיביא ליצירת תכנית משותפת ומוסכמת ונכונות להקצאת האמצעים הנדרשים למימושה.
- ▶ בניית מערך ארגוני מתאים שיתן מענה לתכנית שנתית מקובלת וידועה מראש מבחינת תכנים, היקף ותקציב.
- ▶ למידה מובנית ומתמשכת לפעילים נאמני התרבות במוסדות מתאימים, לצורך העמקת הידע ולפיתוח היכולות הנדרשות לקידומה של תרבות קהילתית איתנה.
- ▶ הקמת גופי פעילות, כלים, מתקנים ומקומות מפגש לקבוצות וגם לכלל הציבור לצורך קיומה של פעילות תרבותית סדירה בתנאים ראויים.
- ▶ ניצול פוטנציאל ועידוד אמנים ויוצרים מקומיים לפעילות תרבותית בישוב.
- ▶ שילוב בני הנוער בעשייה בפעילויות התרבות הקהילתיות באמצעות (ולא רק) הצוות הבלתי פורמאלי

עקרונות למבנה הפעילות התרבותית ביישוב

- ▶ קהל היעד לפעילות התרבותית ביישוב - כל משלמי המסים .
- ▶ עוגנים קבועים בתוכנית הפעילות התרבותית ביישוב: חגי ישראל, חג הקיבוץ. האביבון (יום הילד), מסיבות כגון פורים, קיץ וכד'.
- ▶ עידוד ותמיכה בפעילות תרבותית המתקיימת ביישוב: חוג קולנוע, מועדון "אצלנו בחצר", מועדון "גיל הזהב".
- ▶ עידוד ותמיכה ביוזמות לפעילויות תרבותיות נוספות (טיולים, הרצאות, אירועי קיץ, נבחרות ספורט, הרכבים אומנותיים ועוד)
- ▶ עידוד יצירה מקומית - אירועי התרבות ביישוב יופעלו ויונחו ככל האפשר, ע"י אנשי היישוב ובשילוב הדוק של החינוך החברתי. (במקרים בהם יוזמן מפעיל חיצוני, יהיה הדבר לאחר מיצוי אפשרות היצירה המקומית.)
- ▶ השתתפות עצמית באירועים – לפי סוג האירוע.
- ▶ מכירות (מזון ודוכני מכירה אחרים)
- ▶ במהלך החגים לא תתקיים מכירת מזון או כל מכירה אחרת למעט שתייה (פאב במחיר עלות) .
- ▶ במסגרת תקציב החג ניתן יהיה לרכוש מזון/שתייה בעבור התושבים, זאת לאחר שמוצה התקציב לתכנים ערכיים קודם לכן. אם ידרש, השלמת עלות המזון תבוא מהשתתפות עצמית.
- ▶ עדיפות לשיתוף הציבור בהכנת הכיבוד.

מבנה ארגוני

▶ התרבות היא בסיס משמעותי לאיכות חיי הקהילה. על רקע הנחה זו יש להשקיע בתרבות ובממלאי התפקידים על מנת שניתן יהיה לבנות ולבסס פעילות תרבותית איכותית בכפר מנחם.

▶ המטרה: מרבית בתי האב בישוב שותפים באופן פעיל בפעילות תרבות כלשהיא במהלך השנה. בין אם כצוות מארגן ובין אם כצוות לוגיסטי.

**רכז
תרבות**

**ועדת תרבות :
2-3 נציגי ציבור
ונציג הוועד**

**ראשי צוותי החגים
(קבועים, עם מחליפים)**

כלל התושבים

תקציב

▶ שכר לרכז/ת הועדה: נוכח דרישות והיקף התפקיד, לאחר שתקופה ממושכת שלא היה רכז/ת תרבות בישוב, (ייצוב צוותי חגים וצוות לוגיסטי, הקמת גופים תרבותיים, שיקום מחסן תרבות, ליווי ומעקב תקציבי שוטף ועוד), הצוות ממליץ לצאת למכרז לתפקיד רכז/ת תרבות ולחפש ראשית רכז תרבות בהתנדבות תוך הסתמכות על כך שיש צוותים וראשי צוותים למרבית האירועים כך שהעומס עליו מתחלק. אם לא ימצא המתנדבים ממליץ הצוות לתגמל את הרכז/ת שיבחר בשכר סמלי. (התקציב אינו מאפשר יותר מכ-1000 ₪ בחודש. מטרתו, אם נזדקק, היא יצירת מחוייבות ותגמול בסיסי על העומס). המלצה זו מתייחסת לשנת התקציב הנוכחית בלבד. דיון נוסף בנושא יתקיים במהלך השנה, תוך התייחסות להיקף הפעילות ולדרישות התפקיד.

▶ תקצוב חגים:

ראש השנה ופסח – הצוות רואה חשיבות בציון החגים הנ"ל למרות ביטול טקסי החג המסורתיים. (חגיגת ערב ראש השנה וליל הסדר). נבחנת אפשרות לחדש את חגיגות קציר העומר.
פורים: תקציב פורים מורכב בשנה זו משלושה תתי סעיפים: מסיבה לתושבים, עדלאידע ומחסן תלבושות לילדים.

▶ על בסיס ההחלטה בנושא מזון ושתייה במסיבות מציע הצוות לצמצם את השתתפות התרבות ברכישת משקאות למסיבה ולהעמיד את תקציב המסיבה, ב 2014 על 8000 ₪ בלבד.

▶ מחסן התלבושות לא יתוקצב בעתיד מתקציב תרבות. מפעילי המחסן יחשבו את עלות השכרת התלבושות כך שהסכום הנכנס יכסה את הרכישות החדשות.

▶ כרטיסי מנוי למוזיאונים – הנושא יבחן על בסיס נתונים שיאספו. (מספר ומגוון המשתמשים).

▶ הכנסות: בתקציב יש התייחסות להכנסות צפויות מאירועים הפתוחים לקהל הרחב: ממסיבת פורים, סילבסטר ומסיבת קיץ. ההערכה מול הביצוע תיבחן במהלך השנה.

הצעת התקציב

שם האירוע/פעילות	הוצאות	הכנסות
ראש השנה	5000	
כיפורים	2000	
סוכות	5000	
חנוכה	4000	
חג הישוב	6000	
טו בשבט	4000	
מסיבת פורים	8000	3000
עדלאידע	3000	
תחפושות לילדים	0	
פסח	5000	
אביבון	14000	
יום השואה	4000	
יום הזכרון	4000	
חג העצמאות	16000	
שבועות	16000	
אצלנו בחצר	10000	
מועדון גיל הזהב	5000	
יוזמות		
סילבסטר	5000	1000
פתיחת הבריכה/קיץ	8000	7000
סרט קיץ	4000	
שונות (מרווח ביטחון, מוזיאון, בטיחות וכד')	3000	
בלתי צפוי	7000	
תחזוקת מחסן ציוד	5000	
סה"כ	143000	11000
שכר רכז		
רכז	18000	
עלות מעביד	1500	
נטו	1050	
חודשי (12 חודשים)		

עזרה נדרשת וצעדים הבאים

▶ מחסן תרבות: מחסן נגיש, מובטח לאורך זמן, מוגן מפגעי מזג האויר

▶ תקציב:

▶ יצירת מנגנון אכיפה להוצאה ולהחזר כספים

▶ ציוד תרבות: ציוד התרבות כמעט ואיננו קיים. יש צורך בהשקעה בציוד שמוערכת בשלב ראשון בכ 20000-30000 ₪. תקציב התרבות איננו יכול לקיים רכש זה במסגרת הנוכחית

▶ צעדים הבאים:

▶ הצגת מבנה התרבות בפני מליאת האגודה

▶ רתימת רוב בתי האב בישוב לפעילות תרבות כלשהיא במהלך השנה.

▶ גיוס רכז תרבות והפעלת התרבות במתכונת המוצעת.